

VACATURE.

**Wij zijn NVO/DMA.
Aangenaam.**



Wij zijn een financiële dienstverlener. De allerleukste. Wij adviseren zowel particuliere als zakelijke relaties op het gebied van verzekeringen, hypotheek, pensioenen en financiële planning. NVO/DMA is de overkoepelende naam voor onze organisatie. Deze bestaat uit NVO Verzekeringen, De Man Advies en RegioBank 's-Gravendeel.

Wij zijn op zoek naar een **Medewerker polis administratie.**

Bij onze organisatie werken professionele en gepassioneerde mensen die graag samen met onze klant zorgen voor zekerheid. Financiële dienstverlening moeilijk of saai? Welnee! Wij geven onze klanten in begrijpelijke taal een fris en helder inzicht in de financiële situatie en eventuele risico's. Wij maken beloftes waar en overtreffen verwachtingen. Spreekt jou dit aan? Lees dan verder.

DE UITDAGING.

Als medewerker polis administratie ben je verantwoordelijk voor het controleren, correct invoeren en muteren van schade- en levensverzekeringen. Je zorgt voor het op peil houden van de relatie- en polis gegevens. Ook ben je verantwoordelijk voor het maandelijks prolongeren van de lopende verzekeringen. Je bewaakt de voortgang en je signaleert of polissen tijdig en correct worden verstuurd. Bij NVO/DMA staan we voor een eerlijke klantbediening en al onze medewerkers zijn professionele, betrokken gesprekspartners. Jij dus ook.

ZOEKEN WIJ JOU?

Je bent enthousiast en oplossingsgericht. Je werkt snel en accuraat. Je bent de spin in het web binnen onze organisatie. Ons team is leuk en jij maakt het (nog) leuker. Werken bij ons betekent kiezen voor professionaliteit, maar zeker ook voor dynamiek en gezelligheid. Ook vragen wij:

- Minimaal MBO werk- en denkniveau
- Wft schadeverzekeringen zakelijk
- Wft inkomen en Wft vermogen is een pré
- Minimaal 1 tot 3 jaar werkervaring in een soortgelijke functie in de financiële dienstverlening
- Kennis van en vaardigheden met ons systeem ANVA

WERKEN BIJ NVO/DMA.

Wij bieden je een zelfstandige, verantwoordelijke functie in een ambitieuze organisatie. Onze arbeidsvoorwaarden zijn marktconform. Je salaris is afhankelijk van opleiding en relevante werkervaring. Wij kennen een 40-urige werkweek, voor deze functie is 32 uur bespreekbaar. Je hebt bij ons de mogelijkheid om extra Wft diploma's te behalen. Uiteraard zorgen we voor een passende reiskostenvergoeding en geniet je jaarlijks van je 25 vakantiedagen op basis van een 40-urige werkweek.



Zuid Voorstraat 48
3295 BW 's-Gravendeel

SOLLICITEREN?

Voldoe jij (bijna) helemaal aan het profiel en is dit de baan voor jou? Stuur dan je sollicitatie (motivatiebrief en cv) uiterlijk 6 december 2019 naar aburghout@nvoverzekeringen.nl.

Voor meer informatie over deze vacature kun je contact opnemen met Arjan Burghout via 06-27013827. Meer informatie over ons vind je op www.nvoverzekeringen.nl.